

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

от 01 апреля 2023 года

№ 46 - ОД

Об организации летнего отдыха учащихся в пришкольном оздоровительном лагере с дневным пребыванием в 2023 году

В целях создания необходимых условий для организации отдыха и оздоровления учащихся в 2023 году

приказываю:

1. Организовать летний пришкольный оздоровительный лагерь в количестве 70 человек с 01.06.2023г. по 26.06.2023г.,
2. Установить режим работы лагеря с 9.00 до 15.00 часов.
3. Организовать питание в школьной столовой из расчета 180 рублей в день.
4. Назначить:
 - на должность начальника лагеря – Иконникову Елену Васильевну,
 - поваром Николаеву Юлию Вячеславовну,
 - заведующим хозяйством Корневу Татьяну Андреевну,
 - уборщицей Каретину Лидию Андреевну.
5. Укомплектовать лагерь воспитателями:

Сорокина Надежда Владимировна;

Соловьева Анастасия Андреевна;

Березкина Анастасия Андреевна,

Лебедева Надежда Владимировна;

Зайцева Марина Валентиновна;

Кадрова Галина Анатольевна,

Яманов Николай Анатольевич

6. Установить размер родительских взносов в летнем оздоровительном лагере 1000 рублей.

7. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение санитарных норм и правил на начальника лагеря Иконникову Е.В.

8. Всем работникам лагеря уделить особое внимание профилактике детского травматизма, гибели детей на воде.

9. Повару Николаевой Ю.В. и заведующему хозяйством Корневой Т.А. обратить особое внимание на работу пищеблока, санитарные нормы и правила приготовления блюд, источники питьевого водоснабжения, обеспечить контроль за организацией полноценного сбалансированного питания.

10. Заместителю директора по воспитательной работе Матеровой Ирине Аркадьевне:

- организовать взаимодействие по вопросам организации летнего отдыха и занятости учащихся с сельской администрацией, комитетом по делам молодежи,

районной больницей, ОВД, ЦЗ и др.

- организовать контроль в течение лета за работой ЛОЛ, отдыхом и занятостью учащихся.

11. Директору школы Матвеевой В.И.:

-обеспечить выполнение комплекса противопожарных и санитарно-гигиенических мероприятий до начала приемки лагеря,

- организовать работу по дератизационным и дезинсекционным мероприятиям.

12. Начальнику лагеря Иконниковой Е.В.:

- подготовить пакет документов для получения санитарно-эпидемиологического заключения на организацию летнего лагеря,

- подготовить списки о прохождении медосмотра работников лагеря и учащихся,

- представить программу летнего отдыха учащихся,

- разработать и представить для утверждения график работы воспитателей согласно учебной нагрузки,

13. Начальнику лагеря Иконниковой Е.В. в целях сохранения здоровья детей, находящихся в летних оздоровительных лагерях:

- обеспечить страхование детей в детских оздоровительных лагерях;

- запретить разведение и содержание домашней птицы на территории летних оздоровительных лагерей;

- запретить нахождение на территории летних оздоровительных лагерей бродячих собак;

- для профилактики заболевания клещевым энцефалитом (КЭ) среди детей, посещающих летний оздоровительный лагерь, не привитым против КЭ детям, после укуса клеща провести экстренную профилактику противоклещевым иммуноглобулином в ЛПУ.

Обо всех несчастных случаях с детьми незамедлительно сообщать директору школы.

14. Приказ №39-ОД от 22 марта 2023 года считать утратившим силу.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:



В.И.Матвеева